

Regulamin naboru partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu, w ramach konkursu "Wsparcie tworzenia centrów usług społecznych i rozwój dostarczanych przez nie usług" Wnioskodawcą będzie Gmina Opole Lubelskie

§ 1

Cel i przedmiot projektu

1. Celem Partnerstwa będzie wspólna realizacja projektu skierowanego do pracowników jednostek samorządu terytorialnego (czyli pracowników organizowanego CUS), pracowników instytucji pomocy integracji społecznej oraz innych podmiotów świadczących usługi społeczne w rozumieniu ustawy z 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych oraz mieszkańców gminy Opole Lubelskie, którzy będą korzystać z usług dostarczanych przez CUS.
2. Realizatorem projektu będzie Gmina Opole Lubelskie, która wraz z Partnerem będzie odpowiedzialna za przygotowanie wniosku projektowego, w odpowiedzi na konkurs nr: POWR.02.08.00-IP.03-00-001/20 ogłoszony przez Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego w Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.
3. Przedmiotem projektu będzie wypracowanie i przetestowanie funkcjonowania modelowych rozwiązań w zakresie integracji i rozwoju usług społecznych adresowanych do ogółu mieszkańców (usług społecznych użyteczności publicznej), dostosowanych do potrzeb lokalnej społeczności w Gminie Opole Lubelskie przy wykorzystaniu centrum usług społecznych (CUS) jako nowej jednostki organizacyjnej.
4. Do zadań Partnera należeć będzie współpraca w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu w oparciu o uzgodnioną z Gminą Opole Lubelskie, koncepcję realizacji projektu oraz realizacja minimum 2 z podanych niżej 4 zadań, w zależności od potencjału kadrowo-organizacyjnego Partnera:
 - współdziałanie w organizowaniu dla społeczności lokalnej, z uwzględnieniem animacji działań wspierających (uzupełniających usługi społeczne), opartych na wolontariacie, samopomocy mieszkańców i wsparciu sąsiedzkim,
 - diagnoza potrzeb różnych grup mieszkańców,
 - ocena wprowadzonych rozwiązań w oparciu o opinie mieszkańców - członków społeczności lokalnych,

- wspólna realizacja projektu (monitoring, zarządzanie, promocja i ewaluacja projektu).

§ 2

Nabór

1. Warunkiem uczestnictwa w naborze jest złożenie oferty wraz z załącznikami w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.
2. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż przed upływem 6 miesięcy przed terminem składania ofert) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b) aktualny statut podmiotu (jeśli podmiot go posiada).
4. Oferty złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu pozostaną bez rozpatrzenia.

§ 3

Ocena ofert

1. Oceny ofert dokona Komisja powołana przez Burmistrza Opola Lubelskiego.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie 3 dni od zakończenia naboru.
3. Komisja dokona oceny wniosków pod kątem formalnym i merytorycznym.
4. Ocena formalna wniosku jest oceną zero-jedynkową i dotyczy:
 - a) prawidłowości terminu złożenia oferty,
 - b) kompletności oferty i załączników, w tym złożenia oświadczeń będących częścią formularza oferty (załącznik nr 1),
 - c) zgodności typu oferenta z wymaganiami naboru,
 - d) podpisania Formularza oferty przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu,
 - e) posiadania siedziby, filii lub oddziału na terenie województwa Lubelskiego,
5. Ocena merytoryczna odnosi się do następujących kryteriów:

- a) zgodność działalności Partnera z przedmiotem i celami projektu (0-10pkt),
 - b) oferowany wkład Partnera w zakres projektu w postaci zasobów ludzkich, finansowych, technicznych zarówno na etapie przygotowania jak i realizacji projektu (0-10pkt),
 - c) doświadczenie partnera w realizacji projektów z zakresu aktywnej integracji, w szczególności dofinansowanych ze środków EFS (0-10pkt.),
 - d) koncepcja współpracy przy realizacji projektu (0-10 pkt).
6. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który spełni wszystkie wymogi formalne oraz uzyska minimum 60% punktów.
7. Każdy z członków komisji dokonuje indywidualnej oceny każdej oferty.
8. Ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych łącznie przez członków Komisji.
9. Ostateczna decyzję o wyborze partnera podejmie Burmistrz Opola Lubelskiego.
10. Informacja o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Opole Lubelskie.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Gmina Opole Lubelskie zastrzega sobie prawo do:
 - a) negocjowania z Oferentami warunków i kosztów realizacji zadań,
 - b) odstąpienia od naboru ofert bez podania przyczyny,
 - c) zamknięcia naboru bez wyboru Partnera.
2. Realizacja partnerskiego projektu nastąpi wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach ogłoszonego konkursu nr POWR.02.08.00-IP.03-00-001/20 "Wsparcie tworzenia centrów usług społecznych i rozwój dostarczanych przez nie usług".

Załącznik:

1. Formularz oferty.

**GMINA
OPOLE LUBELSKIE**
24-300 Opole Lubelskie
ul. Lubelska 4
NIP 717-173-36-12, REGON 431020026

BURMISTRZ
mgr inż. Sławomir Plis



