

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY OPOLE LUBELSKIE Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ  
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2022 ROK**

**Rozdział 1  
PODSTAWY PRAWNE PROGRAMU  
§ 1.**

Samorząd terytorialny uczestniczy w sprawowaniu władzy publicznej oraz wykonuje przysługującą mu w ramach ustaw istotną część zadań publicznych o charakterze regionalnym i lokalnym, niezastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej.

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych, w tym w szczególności prowadzenia działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe i inne podmioty oraz korzystanie z tej działalności przez organy administracji publicznej jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057) zwana w dalszej części programu „ustawą”.

**§ 2.**

**Ileokroć w Programie jest mowa o:**

1. Gminie- należy przez to rozumieć Gminę Opole Lubelskie,
2. Burmistrzu- należy przez to rozumieć Burmistrza Opola Lubelskiego,
3. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Opolu Lubelskim,
4. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Opolu Lubelskim,
5. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz.1057 z późn. zm.),
6. organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt 5,
7. programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Opole Lubelskie z organizacjami pozarządowymi w 2022 roku,
8. konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 i 13 ustawy,
9. komisji konkursowej – należy przez to rozumieć komisję powołaną zarządzeniem Burmistrza do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
10. rewitalizacji – należy przez to rozumieć proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie, prowadzone przez interesariuszy rewitalizacji na podstawie gminnego programu rewitalizacji,
11. obszar rewitalizacji – należy przez to rozumieć obszar zdegradowany, na którym prowadzona będzie rewitalizacja.

**Rozdział 2  
CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU  
§ 3.**

1. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi, zwiększenie efektywnej realizacji zadań

samorządu na rzecz mieszkańców gminy oraz wzmacnianie roli aktywności obywatelskiej w rozumieniu problemów lokalnych.

2. Cele szczegółowe współpracy z organizacjami:
  - 1) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego,
  - 2) poprawa jakości życia i bezpieczeństwa mieszkańców Gminy, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
  - 3) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej i gospodarczej w Gminie Opole Lubelskie oraz realizację Strategii Rozwoju Gminy Opole Lubelskie,
  - 4) tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw i podejmowania działań obywatelskich na rzecz społeczności lokalnych lub ogółu mieszkańców,
  - 5) integracja podmiotów kreujących politykę lokalną w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy,
  - 6) włączenie zainteresowanych organizacji do realizacji programów służących rozwojowi Gminy Opole Lubelskie,
  - 7) podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz wzmacniania prawidłowego funkcjonowania rodziny oraz zapobiegania przyczynom dysfunkcjonalności rodziny,
  - 8) wzmocnienie działań podejmowanych na rzecz aktywizacji osób i środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym,
  - 9) rozwój programów terapeutycznych w ramach profilaktyki selektywnej,
  - 10) rozwój zadań wspierających kulturę, wspieranie dzieci i młodzieży,
  - 11) wspieranie działań w środowiskach wiejskich,
  - 12) umacnianie poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
  - 13) wspieranie rozwoju sektora ekonomii społecznej.

### **Rozdział 3 ZASADY WSPÓŁPRACY § 4.**

Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami, Gmina kierować się będzie następującymi zasadami:

1. partnerstwa - co oznacza, że organizacje, na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami Gminy przy wykonywaniu zadań publicznych,
2. pomocniczości - zgodnie, z którą realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych Gminy powinna odbywać się poprzez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, zaś Gmina podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomaganie i uzupełniania działalności sektora pozarządowego,
3. suwerenności stron - co oznacza, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
4. jawności - zgodnie z którą organy Gminy udostępniają organizacjom wszelkie niezbędne informacje o celach i priorytetach realizowanych zadań publicznych oraz środkach dostępnych na ich realizację,
5. efektywności - polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
6. uczciwej konkurencji - co oznacza, że Gmina udziela wszystkim organizacjom tych samych informacji dotyczących wykonywanych działań, oraz stosuje takie same kryteria wspierania wszystkich organizacji.

### **Rozdział 4 ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY § 5.**

Zakresem przedmiotowym współpracy Gminy z organizacjami jest wspólna realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy w celu zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Opole Lubelskie.

## **Rozdział 5**

### **FORMY WSPÓŁPRACY**

#### **§ 6.**

Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie w formie finansowej i pozafinansowej.

#### 1. Finansowe formy współpracy:

- 1) zlecenia przez Gminę realizacji zadań publicznych poprzez:
  - a) powierzanie wykonywanych zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspierania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057),
- 3) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 4) oddawanie w najem i użyczenie organizacjom pozarządowym lokali użytkowych, należących do Gminy na cel prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego, zgodnie zobowiązującymi przepisami,
- 5) określonych w odrębnych przepisach.

#### 2. Pozafinansowe formy współpracy:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 2) opiniowanie i konsultowanie programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
- 3) tworzenie wspólnych zespołów i komisji o charakterze doradczym i konsultacyjnym,
- 4) współorganizowania wydarzeń integracyjno - promocyjnych,
- 5) informowanie na stronach internetowych: BIP i [www.opolelubelskie.pl](http://www.opolelubelskie.pl) o ogłaszanych konkursach ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięciach,
- 6) popularyzowanie działalności organizacji,
- 7) współorganizacja przedsięwzięć z organizacjami pozarządowymi na rzecz mieszkańców Gminy,
- 8) udostępnianie, w miarę możliwości organizacyjnych, pomieszczeń na działania podejmowane przez organizacje pozarządowe,
- 9) budowanie i promowanie dobrego wizerunku organizacji pozarządowych.

## **Rozdział 6**

### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

#### **§ 7.**

Realizatorami „Programu współpracy Gminy Opole Lubelskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok” ze strony Gminy będą komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Opolu Lubelskim, a także gminne jednostki organizacyjne. Zadania określone w § 8 pkt 1-5 będą wdrażane przez komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Opolu Lubelskim natomiast zadania pkt 6-8 wdrażane będą przez Centrum Usług Społecznych w Opolu Lubelskim.

#### **§ 8.**

Urząd i jednostki organizacyjne w ramach współdziałania z organizacjami wdrażać będą w roku 2022 następujące zadania i programy:

1. **W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.**
2. **W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.**
3. **W zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.**
4. **W zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.**
5. **W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**  
Prowadzenie świetlicy opiekuńczo-wychowawczej dla dzieci i młodzieży.
6. **W zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.**
7. **W zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.**
8. **W zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w punkcie 1-32a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020r., poz. 1057 z późn zm.)**

## **Rozdział 7**

### **INICJATYWA LOKALNA**

#### **§ 9.**

1. Inicjatywa lokalna jest formą współpracy Gminy z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej zamieszkałej na terenie Gminy. W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy Gminy bezpośrednio bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych, mających siedzibę na terenie Gminy, mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego do Burmistrza Opola Lubelskiego w następujących obszarach:
  - 1) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmującej w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność Gminy,
  - 2) działalności w zakresie:
    - a) pomocy charytatywnej,
    - b) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
    - c) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
    - d) promocji i organizacji wolontariatu,
  - 3) edukacji, oświaty i wychowania,
  - 4) kultury fizycznej i turystyki, która obejmuje:
    - a) turystykę i krajoznawstwo,
    - b) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
  - 5) ekologii, w tym: ochrony przyrody, zieleni, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
  - 6) porządku i bezpieczeństwa publicznego.
2. Wnioski, o których mowa w ust.1, zgodnie z art. 19 c ustawy, będą rozpatrywane z zachowaniem trybu przyjętego uchwałą Rady Miejskiej w Opolu Lubelskim, w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych.

## **Rozdział 8**

### **OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

#### **§ 10.**

Program jest realizowany w okresie od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

**Rozdział 9**  
**SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**  
**§ 11.**

1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami przez:
  - 1) wydziały Urzędu Miejskiego w Opolu Lubelskim,
  - 2) jednostki organizacyjne Gminy Opole Lubelskie,
2. Program będzie realizowany poprzez:
  - 1) wspieranie/powierzenie realizacji zadań publicznych organizacjom w ramach otwartych konkursów ofert, które ogłasza Burmistrz w drodze Zarządzenia,
  - 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
  - 3) tworzenie wspólnych zespołów opiniodawczo-doradczych,
  - 4) organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwój organizacji oraz ich profesjonalizację,
  - 5) udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom przez pracowników Urzędu.

**Rozdział 10**  
**WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**  
**§ 12.**

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu w 2022 r. to 882.800,00 zł. w tym zadania pkt 1-5 z rozdziału 6: kwota 410.000,00 zł, natomiast zadania pkt 6-8 z § 8: kwota 472.800,00 zł.

**Rozdział 11**  
**SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**  
**§ 13.**

Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

1. liczbę skonsultowanych z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
2. liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
3. liczbę ofert złożonych przez organizacje w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
4. liczbę wniosków złożonych przez mieszkańców Gminy bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej,
5. liczbę organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych,
6. wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym,
7. liczbę inicjatyw podejmowanych przez organizacje, w których uczestniczyła Gmina,
8. szacunkową liczbę odbiorców działań realizowanych w ramach projektów.

**Rozdział 12**  
**INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU**  
**KONSULTACJI**  
**§ 14.**

Rozdział zostanie uzupełniony po zakończeniu konsultacji. Termin trwania konsultacji w wymiarze 7 dni od dnia 22.10.2021 r. do dnia 28.10.2021 r.

**Rozdział 13**  
**TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH**  
**§ 15.**

1. Burmistrz każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
2. Zasady działania komisji konkursowych:
  - 1) komisja pracuje w składzie powołanym zarządzeniem Burmistrza Opola Lubelskiego,
  - 2) pracami komisji kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności – osoba przez niego wskazana,
  - 3) komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej połowa jej składu,
  - 4) komisja podejmuje decyzję większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji,
  - 5) do zadań komisji należy sporządzenie protokołu z prac komisji, który podpisują wszyscy członkowie komisji,
  - 6) protokół przedstawia się Burmistrzowi, który dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji w drodze Zarządzenia.
3. Przy ocenie ofert komisja konkursowa bierze pod uwagę kryteria określone w szczegółowych ogłoszeniach konkursowych.