**Klauzula informacyjna**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych podczas rekrutacji podopiecznych**

**w Dziennym Domu Pomocy Społecznej w Opolu Lubelskim**

W związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(RODO)i informuję, że obowiązują poniższe informacje i zasady związane z przetwarzaniem Twoich danych osobowych.

1. **Administratorem** Państwa danych osobowych jest **Dzienny Dom Pomocy Społecznej** , ul. Kolejowa 17,   
   24-300 Opole Lubelskie reprezentowana przez **Dyrektora Dziennego Domu Pomocy Społecznej**, z którym można się kontaktować poprzez adres email **sekretariat@ddps.opolelubelskie.pl**
2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym można się kontaktować w formie pisemnej, za pomocą poczty elektronicznej, na adres: **iod@ddps.opolelubelskie.pl**
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji podopiecznych w Dziennym Domu Pomocy Społecznej.
4. Podstawa prawna przetwarzania; VIII/62/2019 Rady Miejskiej w Opolu Lubelskim z dnia 30 maja 2019 r.
5. Masz prawo do:
6. żądania od Administratora dostępu do Twoich danych osobowych,
7. żądania od Administratora sprostowania Twoich danych osobowych,
8. żądania od Administratora usunięcia Twoich danych osobowych,
9. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych,
10. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych,
11. przenoszenia Twoich danych osobowych,
12. cofnięcia zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych,
13. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
14. Odbiorcy danych:
15. Dyrektor Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Opolu Lubelskim oraz Komisja Konkursowa powołana Przez Dyrektora Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Opolu Lubelskim.,
16. podmiot, któremu zlecono świadczenie usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z zawartą umową przez Administratora i w zakresie określonym umową.
17. Okres przechowywania danych osobowych.

Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dania rozstrzygnięcia konkursu. Po upływie tego terminu dokumenty zostaną zniszczone. W przypadku zatrudnienia na stanowisku urzędniczym dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych ( art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem. Wycofanie zgody spowoduje, że dane nie będą przetwarzane i kandydat nie będzie brany pod uwagę w postepowaniu konkursowym.
2. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w Dziennym domu Pomocy Społecznej w Opolu Lubelskim przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia postepowania konkursowego na stanowisko urzędnicze.
4. Odmowa podania wymaganych danych osobowych skutkować będzie brakiem możliwości przystąpienia do procesu rekrutacji.
5. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.