

Lublin, dn. 4 maja 2019 r.

OI/K.110.7.2019.KS

Dyrektor Okręgowy Służby Więziennej w Lublinie ogłasza rozpoczęcie postępowania kwalifikacyjnego do służby w jednostkach penitencjarnych okręgu lubelskiego

1. Liczba i nazwa stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby w Służbie Więziennej, ze wskazaniem preferencji z tytułu posiadanego wykształcenia lub posiadanych umiejętności, miejsca pełnienia służby oraz rodzaju rozkładu czasu służby

Stanowisko / dział służby	Przewidywana liczba stanowisk	Rozkład czasu służby	Jednostka SW / Miejsce pełnienia służby
Strażnik działu ochrony	40	Zmiany trwające po 12 godzin, po których następują 24 godziny wolne od służby albo 48 godzin, jeżeli zadania służbowe były wykonywane w porze nocnej	Jednostki penitencjarne okręgu lubelskiego: ZK Biała Podlaska ZK Chełm ZK Hrubieszów AŚ Krasnystaw AŚ Lublin ZK Opole Lubelskie ZK Włodawa ZK Zamość
Młodszy psycholog / młodszy wychowawca	4	Jednozmianowy: przez 8 godzin	
Młodsza pielęgniarka	2	od poniedziałku do piątku	

PREFERENCJE W ZAKRESIE POSIADANEGO WYKSZTAŁCENIA:

Na stanowisku strażnika: wykształcenie minimum średnie lub średnie branżowe;

Na stanowisku młodszy psychologa / młodszy wychowawcy: wykształcenie wyższe o kierunku psychologia;

Na stanowisku młodszej pielęgniarki: tytuł magistra na kierunku pielęgniarstwo lub licencjat pielęgniarstwa lub średnie wykształcenie medyczne w zawodzie pielęgniarka.

Preferencje z tytułu posiadanego przez kandydata wykształcenia są oceniane w systemie punktowym w następujący sposób:

- 1) wykształcenie wyższe (tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny), o którym mowa w art. 39e ust. 2 pkt 4 lit. b i c ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz.U. z 2018 r., poz. 1542 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o SW - 30 punktów;
- 2) wykształcenie wyższe (tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny) uzyskane po ukończeniu studiów na kierunku przydatnym do służby w Służbie Więziennej, związanym z kształceniem w zakresie prawa, resocjalizacji, profilaktyki społecznej, psychologii, ekonomii, bezpieczeństwa narodowego lub bezpieczeństwa wewnętrznego, informatyki, kierunku lekarskim, kierunku lekarsko-dentystycznym, farmacji, pielęgniarstwa, położnictwa lub ratownictwa medycznego oraz na kierunku związanym z kształceniem w zakresie nauk technicznych, w szczególności energetyki i budownictwa - 20 punktów;
- 3) wykształcenie wyższe (tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny) uzyskane po ukończeniu studiów na kierunku innym niż wymieniony w pkt 1 i 2 - 15 punktów;
- 4) wykształcenie wyższe (tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny), o którym mowa w art. 39e ust. 2 pkt 4 lit. b i c ustawy o SW - 30 punktów;
- 5) wykształcenie wyższe (tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny) - 15 punktów;
- 6) wykształcenie średnie lub średnie branżowe, o którym mowa w art. 39e ust. 2 pkt 4 lit. a ustawy o SW - 30 punktów;
- 7) wykształcenie średnie lub średnie branżowe - 10 punktów.

W przypadku posiadania przez kandydata preferowanego wykształcenia na kilku kierunkach punkty uzyskane przez kandydata z tytułu posiadanego wykształcenia przyznaje się tylko raz w liczbie najkorzystniejszej dla kandydata.

PREFERENCJE Z TYTUŁU POSIADANYCH PRZEZ KANDYDATA UMIEJĘTNOŚCI są oceniane w systemie punktowym w następujący sposób:

- 1) stopień naukowy lub tytuł naukowy - 30 punktów;
- 2) aplikacja radcowska, sędziowska, prokuratorska lub legislacyjna albo specjalizacja lekarska - 20 punktów;
- 3) posiadanie uprawnień budowlanych - 10 punktów;
- 4) posiadanie tytułu ratownika lub ratownika medycznego - 10 punktów;
- 5) posiadanie uprawnień instruktora sportów walki lub strzelectwa sportowego - 8 punktów;
- 6) posiadanie prawa jazdy kategorii „C” lub „D” - 10 punktów;
- 7) posiadanie kwalifikacji w zakresie dozoru i eksploatacji urządzeń, sieci i instalacji energetycznych - 1 punkt.

2. Wymagania stawiane kandydatom

W Służbie Więziennej może pełnić służbę osoba:

- 1) posiadająca obywatelstwo polskie;

- 2) posiadająca uregulowany stosunek do służby wojskowej;
- 3) korzystająca z pełni praw publicznych;
- 4) która daje rękojmię prawidłowego wykonywania powierzonych zadań;
- 5) która nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe albo, wobec której nie został wydany prawomocny wyrok warunkowo umarzający postępowanie karne o takie przestępstwo, a także nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne o takie przestępstwo;
- 6) dająca rękojmię zachowania tajemnicy stosownie do wymogów określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych;
- 7) posiadająca co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe;
- 8) posiadająca zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby.

3. Miejsce i termin składania wymaganych dokumentów

Dokumenty składane są w komórkach kadrowych wybranych jednostek penitencjarnych okręgu lubelskiego osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie do 22 maja 2019 r. – decyduje data wpływu do jednostki:

1. Zakład Karny w Białej Podlaskiej, ul. Prosta 33, 21 – 500 Biała Podlaska
2. Zakład Karny w Chełmie, ul. Kolejowa 112, 22 – 100 Chełm
3. Zakład Karny w Hrubieszowie, ul. Nowa 64, 22 – 500 Hrubieszów
4. Areszt Śledczy w Krasnymstawie, ul. Poniatowskiego 27, 22 – 300 Krasnystaw
5. Areszt Śledczy w Lublinie, ul. Południowa 5, 20 – 482 Lublin
6. Zakład Karny w Opolu Lubelskim, ul. Owocowa 7, 24 – 300 Opole Lubelskie
7. Zakład Karny we Włodawie, ul. Żołnierzy WiN 19, 22 – 200 Włodawa
8. Zakład Karny w Zamościu, ul. Okrzei 14, 22 – 400 Zamość

Kandydat do służby w Służbie Więziennej składa następujące dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie do służby ze wskazaniem stanowiska służbowego, działu Służby Więziennej i jednostki, w której się ubiega się o pełnienie służby (załącznik nr 1);
- 2) wypełnioną ankietę personalną (załącznik nr 2);
- 3) świadectwa pracy lub służby (kopia);
- 4) dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i specjalistyczne (kopia);
- 5) książeczka wojskowa – zapisane strony (kopia) – dotyczy osób posiadających taki dokument;
- 6) prawo wykonywania zawodu pielęgniarstwa (dot. naboru na stanowisko młodszej pielęgniarki);
- 7) oświadczenie o zdolności do przystąpienia do testu sprawności fizycznej (załącznik nr 3);
- 8) podpisane oświadczenia o: wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 4) oraz zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 5) – brak zgody na przetwarzanie danych osobowych oznacza niewyrażenie zgody na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej.

Przed otrzymaniem skierowania do pełnienia służby (po pozytywnym zakończeniu procedury kwalifikacyjnej) kandydat składa zaświadczenie z Wojskowej Komendy Uzuppełnień o stosunku do służby wojskowej.

4. Etapy postępowania wraz z podaniem ich kolejności i przebiegu:

Postępowanie kwalifikacyjne składa się z:

1) etapu wstępnego obejmującego:

- a) ocenę złożonych dokumentów i wstępną kwalifikację kandydatów z podziałem na działy Służby Więziennej i stanowiska służbowe,
- b) przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej, w trakcie której ocenie podlegają kompetencje personalne i społeczne kandydata,
- c) przeprowadzenie testu wiedzy w zakresie funkcjonowania władzy publicznej oraz bezpieczeństwa państwa i porządku publicznego,
- d) uzyskanie informacji o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego,
- e) przeprowadzenie testu sprawności fizycznej kandydata w zakresie określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy o SW,
- f) sporządzenie arkusza oceny kandydata,
- g) wyłonienie kandydatów dopuszczonych do kolejnych etapów postępowania kwalifikacyjnego;

2) etapu sprawdzającego obejmującego:

- a) przeprowadzenie postępowania sprawdzającego w rozumieniu przepisów o ochronie informacji niejawnych, jeżeli kandydat ubiega się o stanowisko służbowe, które jest związane z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub wyższej, i nie ma odpowiedniego poświadczenia bezpieczeństwa,
- b) ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do służby w Służbie Więziennej przez komisje lekarskie, o których mowa w art. 110 ust. 1 ustawy o SW;

3) etapu końcowego obejmującego utworzenie rankingu kandydatów, którzy pozytywnie ukończyli etap wstępny i sprawdzający, przez podmiot właściwy w sprawie przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego.

Podczas ROZMOWY KWALIFIKACYJNEJ ocenie podlegają:

- 1) kompetencje personalne kandydata - w zakresie od 1 do 15 punktów;
- 2) kompetencje społeczne kandydata - w zakresie od 1 do 15 punktów.

TEST WIEDZY składa się z 30 pytań i trwa 35 minut. Na pytanie testowe możliwa jest tylko jedna prawidłowa odpowiedź, za którą kandydatowi przyznaje się 1 punkt. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, udzielenia nieprawidłowej odpowiedzi albo udzielenia więcej niż jednej odpowiedzi na pytanie testowe kandydatowi do służby nie przyznaje się punktu.

POZIOM SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ ogólnej ocenia się na podstawie wyników przeprowadzonych prób sprawnościowych:

- 1) moc (skoczność) – skok w dal z miejsca;
- 2) siła – rzut piłką lekarską 2 kg przodem;
- 3) gibkość – skłon tułowia w przód (postawa stojąca);
- 4) zwinność – bieg zygzakiem w prostokącie 3 × 5 m;
- 5) szybkość: bieg wahadłowy 10 × 10 – mężczyźni, bieg wahadłowy 6 × 10 – kobiety.

Liczba punktów z testu sprawności fizycznej możliwa do uzyskania wynosi:

- 1) ocena negatywna - 0 punktów;
- 2) ocena przeciętna - 5 punktów;
- 3) ocena dostateczna - 10 punktów;
- 4) ocena dobra - 15 punktów;
- 5) ocena bardzo dobra - 20 punktów;
- 6) ocena wysoka - 25 punktów;
- 7) ocena bardzo wysoka - 30 punktów.

5. Miejsce uzyskania szczegółowych informacji dotyczących postępowania;

Informacje dotyczące postępowania udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 10.00 do 13.00 pod nr telefonu: 81 710 45 90.

Informację o zakwalifikowaniu kandydata do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego przekazywane będą na podany przez kandydata nr telefonu za pomocą wiadomości sms.

6. Sposób postępowania z dokumentami kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów postępowania.

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikują się do kolejnych etapów postępowania oraz tych, którzy nie zostaną przyjęci do służby będą przechowywane przez czas archiwizacji dokumentacji (2 lata), zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, jak niżej.

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Dyrektor Okręgowy Służby Więziennej w Lublinie, z siedzibą w Lublinie przy ul. Południowej 5, 20 – 482 Lublin, email: oisw_lublin@sw.gov.pl, tel. 081 710 45 61. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

2. Inspektorem danych osobowych jest funkcjonariusz Aresztu Śledczego w Lublinie, e-mail: iod_oisw_lublin@sw.gov.pl, tel. 081 710 44 16.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru do służby, na podstawie art. 6 ust.1 lit. a RODO, tj. wyrażenia Pani/Pana dobrowolnej zgody i nie będą udostępniane innym odbiorcom.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
5. Podanie danych jest niezbędne do nawiązania stosunku służbowego.
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - przenoszenia danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 2 lat po zakończeniu naboru do celów archiwalnych w interesie publicznym.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne w celu przeprowadzenia naboru, w którym Pani/Pan bierze udział. Niepodanie danych osobowych wiązać się będzie z odmową poddania się postępowaniu kwalifikacyjnemu.

DYREKTOR OKRĘGOWY
Służby Więziennej w Lublinie

ppik Krzysztof Stefanowski

Liczba załączników: 5

1. Podanie o przyjęcie do służby
2. Ankieta personalna.
3. Oświadczenie o zdolności do przystąpienia do testu sprawności fizycznej.
4. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
5. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko kandydata)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr telefonu kontaktowego)

.....
(adres e-mail)

Pan Dyrektor Okręgowy Służby Więziennej w Lublinie

Proszę o przyjęcie do służby w Służbie Więziennej w*:

1. Zakładzie Karnym w Białej Podlaskiej;
2. Zakładzie Karnym w Chełmie;
3. Zakładzie Karnym w Hrubieszowie;
4. Areszcie Śledczym w Lublinie;
5. Areszcie Śledczym w Krasnymstawie;
6. Zakładzie Karnym w Opolu Lubelskim;
7. Zakładzie Karnym we Włodawie;
8. Zakładzie Karnym w Zamościu.

Na stanowisko*:

1. Strażnika działu ochrony;
2. Młodszego psychologa/młodszego wychowawcy działu penitencjarnego;
3. Młodszej pielęgniarki.

Prośbę motywuję**:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis kandydata)

*Wybrać jednostkę lub jednostki poprzez zakreślenie

**Krótkie uzasadnienie

.....
(imię i nazwisko kandydata)

.....
(data i miejsce urodzenia)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie o zdolności do przystąpienia do testu sprawności fizycznej

Niniejszym oświadczam, że jestem zdolny/a do przystąpienia do testu sprawności fizycznej dla kandydatów do służby w Służbie Więziennej.

.....
(podpis kandydata)

.....
(imię i nazwisko kandydata)

.....
(data i miejsce urodzenia)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia przez Dyrektora Okręgowego Służby Więziennej w Lublinie, z siedzibą w Lublinie przy ul. Południowej 5, 20 – 482 Lublin, naboru do służby, zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

.....
(podpis kandydata)

.....
(imię i nazwisko kandydata)

.....
(data i miejsce urodzenia)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią poniższej klauzuli.

Dyrektor Okręgowy Służby Więziennej w Lublinie w związku z ogłoszonym naborem do służby, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Dyrektor Okręgowy Służby Więziennej w Lublinie, z siedzibą w Lublinie przy ul. Południowej 5, 20 – 482 Lublin, email: oisw_lublin@sw.gov.pl, tel. 081 710 45 61. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Inspektorem danych osobowych jest funkcjonariusz Aresztu Śledczego w Lublinie, e-mail: iod_oisw_lublin@sw.gov.pl, tel. 081 710 44 16.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru do służby, na podstawie art. 6 ust.1 lit. a RODO, tj. wyrażenia Pani/Pana dobrowolnej zgody i nie będą udostępniane innym odbiorcom.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
5. Podanie danych jest niezbędne do nawiązania stosunku służbowego.
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,

- przenoszenia danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
 8. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 2 lat po zakończeniu naboru do celów archiwalnych w interesie publicznym.
 9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne w celu przeprowadzenia naboru, w którym Pani/Pan bierze udział. Niepodanie danych osobowych wiązać się będzie z odmową poddania się postępowaniu kwalifikacyjnemu.

.....
(podpis kandydata)



▶ Ponadto służba w SW wiąże się z przywilejami wynikającymi z przepisów prawa i pragmatyki służbowej:

- 26 dni urlopu wypoczynkowego w roku,
- urlop wypoczynkowy dodatkowy wynikający ze stażu pracy,
- udogodnienia dla osób uczących się - możliwość korzystania z urlopu szkoleniowego,
- partycypacja w kosztach czesnego na studiach, jeśli tematyka studiów może być wykorzystana przez funkcjonariusza w służbie,
 - specjalistyczny program ochrony zdrowia,
 - system szkoleń wewnętrznych i zewnętrznych,
 - możliwość korzystania z obiektów sportowo – rekreacyjnych,
 - szczególny system emerytalny,
 - stała forma zatrudnienia.

Więcej o nas:
www.sw.gov.pl



foto: Piotr Kochański

DOŁĄCZ DO NAS!

www.sw.gov.pl



foto: Adama Maniura

O Służbie Więziennej

Służba Więzienna (SW) jest umundurowaną i uzbrojoną formacją apolityczną podległą Ministrowi Sprawiedliwości, posiadającą własną strukturę organizacyjną. Służba Więzienna realizuje, na zasadach określonych w kodeksie karnym wykonawczym, zadania w zakresie wykonywania kar pozbawienia wolności i tymczasowego aresztowania.

Charakterystyka służby/pracy w formacji:

Od kandydata do Służby Więziennej oczekuje się predyspozycji do pracy:

- w bezpośrednim kontakcie z osobami pozbawionymi wolności,
- w specyficznym środowisku, wiążącym się z izolacją, podwyższonym ryzykiem wystąpienia sytuacji trudnych czy stresujących,
- w hierarchicznej strukturze i stałej dyspozycyjności.

Funkcjonariusz powinien posiadać i doskonalić kompetencje społeczne, do których należą w szczególności:

- umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych i ekstremalnych;
- asertywność i empatia;
- umiejętności komunikowania się;
- zdyscyplinowanie i współdziałanie;
- kreatywność;
- postępowanie etyczne oraz świadomość prawna.

Funkcjonariusze i pracownicy powinni wykazywać się odpowiednim przygotowaniem ogólnym i zawodowym oraz wysokim poziomem moralnym, systematycznie doskonalić się i podnosić kwalifikacje zawodowe. Nie mogą uczestniczyć w takiej działalności, która podważa autorytet służby lub w której wykorzystuje się informacje o charakterze służbowym do działalności pozasłużbowej.

Pracownikiem lub funkcjonariuszem Służby Więziennej może być osoba, która:

- ukończyła 18 lat i ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- daje rękojmię prawidłowego wykonywania powierzonych zadań,
- nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne,
- ma odpowiednie do zajmowanego stanowiska wykształcenie,
- daje rękojmię do zachowania tajemnicy stosownie do wymogów określonych w odrębnych przepisach,
- posiada zdolność psychiczną i fizyczną pozwalającą na zatrudnienie na określonym stanowisku.

Korzyści, jakie wynikają ze służby w naszej formacji:

Szeroki zakres wykonywanych zadań, zróżnicowanie stanowisk pracy oraz motywacyjny system stwarza dobre warunki dla rozwoju zawodowego i osobowościowego funkcjonariuszy i pracowników. Obowiązujący program okresowego opiniowania i oceniania pracowników sprawia, że zaangażowanie, kompetencje i proponowane przez funkcjonariuszy rozwiązania nie mogą pozostać niezauważone, czy pominięte!

Nasze zadania realizujemy wykorzystując potencjał funkcjonariuszy i pracowników, dlatego śmiało inwestujemy w podnoszenie ich kwalifikacji oferując bogaty system szkoleń.



www.sw.gov.pl

for. Adama Maniura

